



ORLEN
FUNDACJA

Wniosek dotyczy programu "SPORTOWY ORLEN" EDYCJA II

Dane instytucji:

wpisz pełną nazwę instytucji.

Osoba do kontaktu:

wpisz osobę do kontaktu
z ramienia Wnioskodawcy, podaj nr telefonu i
adres e-mail, spójnie z pkt I.

Osoby uprawnione do składania oświadczeń woli:

wpisz dane i funkcję osoby upoważnionej, która ma umocowanie
do podpisywania umów w imieniu instytucji.

FORMULARZ WNIOSKU W PROGRAMIE „SPORTOWY ORLEN” - EDYCJA II

Przed rozpoczęciem wypełniania wniosku należy zapoznać się z Regulaminem Programu.
Regulamin załączony jest poniżej.

Regulamin_Sportowy_ORLEN.pdf

Oświadczam, że:

Zapoznałem/-am się z Regulaminem Programu „Sportowy ORLEN” i akceptuję wszystkie jego postanowienia.

I. DANE KOORDYNATORA PROJEKTU (osoba do kontaktu z ramienia Wnioskodawcy)

1. Imię i nazwisko

Podaj pełne imię i nazwisko koordynatora. Upewnij się, że jest to osoba faktycznie zaangażowana w Projekt i dostępna do kontaktu.

2. Numer telefonu

Wpisz numer telefonu, pod którym można szybko skontaktować się z koordynatorem.
Najlepiej, aby był to numer, z którego koordynator regularnie korzysta.

3. Adres e-mail

Podaj aktywny adres e-mail koordynatora. Upewnij się, że adres nie zawiera literówek.

II. OPIS DZIAŁALNOŚCI WNIOSKODAWCY

4. Historia działalności Wnioskodawcy

Wpisz krótką informację o działalności Wnioskodawcy: podaj okres prowadzenia działalności oraz rodzaj prowadzonej działalności sportowej.

5. Adres profili w mediach społecznościowych

Podaj link lub linki do profili Wnioskodawcy w mediach społecznościowych (nie wpisuj profili

prywatnych trenerów lub reprezentantów).

6. Liczba i rodzaj prowadzonych zajęć przez Wnioskodawcę

Wpisz krótko liczbę i rodzaj aktualnie prowadzonych zajęć sportowych oraz częstotliwość ich realizacji.

7. Charakterystyka uczestników zajęć prowadzonych przez Wnioskodawcę

Wpisz krótką charakterystykę uczestników aktualnie biorących udział w zajęciach, wraz z opisem rodzaju prowadzonych aktywności oraz wskazaniem grup wiekowych uczestników.

8. Charakterystyka kadry prowadzącej Wnioskodawcy

Podaj krótki opis kadry prowadzącej, wskazując zawód, funkcję oraz najważniejsze kompetencje osób prowadzących zajęcia.

9. Największe sukcesy klubu Wnioskodawcy

Wpisz najważniejsze osiągnięcia sportowe klubu i jego uczestników na przestrzeni lat.

10. Liczba sekcji sportowych w klubie Wnioskodawcy

Wpisz liczbę sekcji aktywnie działających w klubie Wnioskodawcy.

11. Rodzaj sekcji sportowych w klubie Wnioskodawcy (dyscypliny)

Nie wpisuj nazw drużyn - interesują nas jedynie rodzaje dyscyplin sportowych.

III. INFORMACJE O PROJEKCIE

12. Nazwa Projektu

Wpisz krótką, czytelną i jednoznaczną nazwę Projektu, która najlepiej oddaje jego główny cel lub charakter.

13. Opis Projektu

Przedstaw, czego dotyczy Projekt, jaka jest jego główna idea, jaki będzie zakres działań oraz dlaczego realizacja tego Projektu jest potrzebna. Należy wskazać grupę docelową, czyli kto będzie uczestnikiem Projektu. W opisie trzeba także przedstawić formułę realizacji, obejmującą najważniejsze działania i aktywności, takie jak treningi, warsztaty, wydarzenia, wyjazdy czy spotkania. Warto również uwzględnić elementy podnoszące jakość Projektu, w tym kreatywność i interdyscyplinarność działań, różnorodne formy pracy z uczestnikami, dodatkowe aktywności (np. obozy, wyjazdy na wydarzenia sportowe, spotkania ze sportowcami), działania odpowiadające na aktualne potrzeby społeczności oraz inicjatywy wzmacniające różnorodność i inkluzywność, w tym prowadzenie grup kobiecych.

14. Pełna nazwa dyscypliny sportowej, której dotyczy opisywany Projekt

Wpisz pełną nazwę dyscypliny sportowej, której dotyczy opisywany Projekt.

15. Czy Projekt jest nowy, czy stanowi kontynuację istniejącego

Należy wskazać, czy Projekt jest nową inicjatywą, czy kontynuuje działania realizowane wcześniej. Jeśli Projekt stanowi kontynuację, należy podać nazwę Projektu lub wcześniejszej edycji, której dotyczy (np. wskazać że Projekt jest kontynuacją w ramach programu "Sportowy ORLEN" - edycja I).

16. Opis spodziewanych rezultatów realizacji Projektu

Należy opisać rezultaty w sposób konkretny, mierzalny i możliwy do zweryfikowania. W opisie powinny znaleźć się informacje: Co dokładnie się zmieni dzięki realizacji Projektu (u uczestników, w klubie, w społeczności lokalnej)? Ilu osobom Projekt przyniesie bezpośredni efekt - prosimy podać wartości liczbowe. Jakie kompetencje lub umiejętności rozwiną uczestnicy (np. sportowe, społeczne)? Jakie trwałe efekty pozostaną po zakończeniu Projektu? W jaki sposób zweryfikują Państwo osiągnięcie rezultatów? (np. frekwencja, oceny trenera, ankiety, liczba przeprowadzonych działań)

17. Data rozpoczęcia realizacji Projektu

Wpisz datę nie wcześniejszą niż 01.09.2026

18. Data zakończenia realizacji Projektu

Wpisz datę nie późniejszą niż 31.08.2027

19. Szczegółowy harmonogram realizacji Projektu

Przedstaw harmonogram w sposób konkretny, szczegółowy i uporządkowany. Opisz wszystkie działania i przypisz im konkretne, realne terminy. Harmonogram powinien pozwolić ocenić, czy Projekt jest dobrze zaplanowany i możliwy do wykonania.

20. Częstotliwość zajęć prowadzonych w ramach Projektu

Podaj, jak często będą odbywać się zajęcia realizowane w ramach Projektu. Należy wpisać częstotliwość oraz długość spotkań np. 2 razy w tygodniu po 1,5 godz.

21. Miejsce realizacji Projektu

Wymień wszystkie lokalizacje, w których będzie realizowany Projekt.

22. Na terenie jakiego powiatu będzie realizowany Projekt

Wpisz powiat na terenie którego będzie realizowany Projekt.

23. Liczba uczestników Projektu

Wpisz przewidywaną liczbę uczestników Projektu.

24. Liczba uczestników Projektu w podziale na płeć

Określ przewidywaną liczbę uczestników Projektu, oddzielnie dla chłopców i dziewczynek.

25. Liczba uczestników z niepełnosprawnościami biorących udział w Projekcie

Wpisz przewidywaną liczbę uczestników Projektu z niepełnosprawnościami.

26. Opis dostępności Projektu dla osób z niepełnosprawnościami

Opisz, w jaki sposób Projekt zapewni dostępność dla osób z niepełnosprawnościami, uwzględniając:

- czy infrastruktura i sprzęt wykorzystywane w Projekcie są dostosowane?
- czy miejsca realizacji Projektu pozbawione są barier architektonicznych?
- czy sprzęt umożliwia udział w zajęciach osobom z różnymi niepełnosprawnościami?
- w jaki sposób zostaną dostosowane zajęcia, aby każdy uczestnik mógł w nich aktywnie uczestniczyć?

27. Opis dostępności Projektu dla nowych uczestników zajęć sportowych

Opisz czy planowana jest rekrutacja dla osób, które do tej pory nie korzystały z oferty sportowej Wnioskodawcy.

28. Czy udział w zajęciach realizowanych w ramach Projektu jest płatny?

Wybierz TAK lub NIE

29. Jeżeli tak, to czy uczestnictwo w Projekcie obniży wysokość opłaty i o ile (procentowo)

Należy podać o ile procent zostanie obniżona wysokość opłaty.

30. Grupa docelowa Projektu

Prosimy o podanie przedziału wiekowego uczestników zajęć sportowych. W przypadku udziału osób pełnoletnich, prosimy o podanie uzasadnienia.

31. Opis doświadczenia w realizacji projektów sportowych w ciągu ostatnich 2 lat

Opisz projekty sportowe realizowane przez Wnioskodawcę w ciągu ostatnich 2 lat, wskazując, na czym polegały, ile osób w nich uczestniczyło, w jakim były wieku, oraz jakie rezultaty udało się osiągnąć. Jeśli Wnioskodawca brał udział w programie Sportowy ORLEN - edycja I, opisz również przebieg realizacji projektu realizowanego w ramach I edycji Sportowego ORLENU.

32. Rodzaj kwalifikacji/ uprawnień osób prowadzących zajęcia sportowe

Wpisz informacje dotyczące kwalifikacji oraz uprawnień osób prowadzących zajęcia sportowe, wskazując m.in. posiadane kursy, licencje trenerskie, certyfikaty, stopnie instruktorskie lub inne kompetencje potwierdzające przygotowanie do prowadzenia zajęć.

33. Cele zrównoważonego rozwoju realizowane za pośrednictwem Projektu

Wpisz odpowiednie cele. Więcej informacji o celach znajdziesz na: <https://www.un.org.pl/>.

34. Opis realizacji celów

Opisz, w jaki sposób Projekt przyczynia się do realizacji wybranych powyżej celów zrównoważonego rozwoju. Odnieś się do konkretnych działań w projekcie. Więcej informacji o celach znajdziesz na stronie: <https://www.un.org.pl/>.

35. Całkowita wartość Projektu Wpisz całościową wartość Projektu.

36. Wnioskowana kwota finansowania Projektu Wpisz wartość wnioskowanej kwoty.

37. Szablon kosztorysu projektu do pobrania: Wz_r_kosztorysu_SO.xlsx

38. Proszę wgrać ramowy kosztorys projektu

Kosztorys powinien ukazywać całkowity koszt Projektu. Należy w nim wskazać, które koszty będą finansowane ze środków Fundacji ORLEN. Wz_r_kosztorysu--SO.xlsx

39. Czy przedstawiony kosztorys jest w kwotach brutto czy netto?

Wybierz: netto lub brutto

40. Czy organizacja posiada status czynnego podatnika podatku VAT?

Wybierz TAK lub NIE

41. Czy mają Państwo możliwość odzyskania podatku VAT?

Wybierz TAK lub NIE

42. Czy w ramach realizacji Projektu planowany jest zakup sprzętu sportowego?

Wybierz TAK lub NIE

43. Proszę załączyć specyfikację sprzętu sportowego planowanego do zakupu w ramach Projektu.

Uwzględnij m.in: nazwę sprzętu, rodzaj/typ, przeznaczenie, dla jakiej dyscypliny, dla jakiej grupy wiekowej, warunki przechowywania etc. Jeden plik powinien zawierać wszystkie pozycje sprzętowe ujęte w kosztorysie.

44. Czy w ramach realizacji Projektu planowane jest zaangażowanie trenera, instruktora lub innej osoby powiązanej osobowo lub kapitałowo z Wnioskodawcą.

Wybierz TAK lub NIE

45. Proszę opisać planowane zaangażowanie osoby/osób powiązanych z Wnioskodawcą w realizację Projektu.

W opisie należy wskazać: imię i nazwisko tej osoby oraz jej rolę w Projekcie, charakter powiązania z Wnioskodawcą, przyczyny braku możliwości wyboru osoby niepowiązanej, okoliczności potwierdzające, że wybór osoby powiązanej jest jedynym możliwym rozwiązaniem, w opisie należy szczegółowo przedstawić planowane zaangażowanie osoby lub osób powiązanych z Wnioskodawcą w realizację Projektu.

46. Wykaz partnerów zaangażowanych w realizację Projektu (sponsorzy, patroni, darczyńcy)

Wpisz podmioty współpracujące przy realizacji Projektu, jeśli takie występują, np. patronów medialnych lub honorowych, sponsorów, darczyńców, partnerów.

47. Planowane działania komunikacyjne i promocyjne związane z Projektem

Opisz, jak będziecie informować o Projekcie (m.in. kanały dotarcia do uczestników, TV, radio, prasa, social media) oraz jakie działania promocyjne podejmiecie, aby zwiększyć widoczność i rozpoznawalność Projektu oraz zachęcić potencjalnych uczestników do udziału.

48. Czy planowana jest kontynuacja Projektu po zakończeniu współpracy z Fundacją ORLEN?

Wybierz TAK lub NIE

IV. DODATKOWE INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

49. Czy Wnioskodawca podejmował wcześniej współpracę z podmiotami z Grupy Kapitałowej ORLEN?

Wybierz TAK lub NIE

50. Z którymi podmiotami z Grupy Kapitałowej ORLEN była prowadzona współpraca?

Wpisz nazwy podmiotów z Grupy ORLEN, z którymi prowadzona była współpraca.

51. Krótki opis współpracy

Opisz zakres współpracy: rodzaj działań, okres, formę wsparcia.

52. Czy Wnioskodawca brał udział w I edycji Programu Sportowy ORLEN?

Wybierz TAK lub NIE

53. W jakich aktywnościach związanych z Programem Sportowy ORLEN brali Państwo udział?

Przykładowo: webinary, spotkania ze sportowcami, udział w wydarzeniach na zaproszenie ORLEN, inne.

54. Opis uczestnictwa w aktywnościach Programu Sportowy ORLEN

Opisz krótko aktywności podając ich rodzaj, temat lub zakres oraz przybliżone terminy udziału.